**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ КРАСНОТУРАНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОСТОЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

с. Восточное

07.09.2018 № 39-п

«Об утверждении плана мероприятий противодействия

коррупции в администрации Восточенского сельсовета

на 2018-2020гг.

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года №378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы», в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", законом Красноярского края от 07.07.2009 N 8-3610 "О противодействии коррупции в Красноярском крае", и руководствуясь пунктом 5 статьи 27 Главы 5 Устава Восточенского сельсовета,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать утратившим силуПостановление Администрации Восточенского сельсовета от 31.05.2016 №59-п «Об утверждении плана мероприятий противодействия коррупции в администрации Восточенского сельсовета на 2016-2017гг.».
2. Утвердить план мероприятий противодействия коррупции в администрации Восточенского сельсовета на 2018-2020гг., согласно Приложению №1.
3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в газете «Импульс» (ведомости органов местного самоуправления Восточенского сельсовета).
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Восточенского сельсовета Л.И. Поленок

Приложение №1 к постановлению

администрации сельсовета

от 07.09.2018 № 39-п

План мероприятий

противодействия коррупции в администрации Восточенского сельсовета

на 2018-2020 годы

| п/п | Мероприятия | | Ответственные  исполнители | Срок  исполнения | Ожидаемый результат |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I. | Повышение эффективности  механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение | | | | |
| 1 | Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению муниципальных служащих  и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) | | Глава сельсовета, заместитель главы | В течение 2018-2020 гг. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции |
|  |  |  | |  |  |
| 2 | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности | | Заместитель главы | В течение 2018-2020 гг. (по мере необходимости) | Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений |
| 3 | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений | | Заместитель главы | Ежегодно, до 30 апреля | Обеспечение своевременного исполнения муниципальными служащими обязанностей по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи |
| 4 | Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте МО Восточенский сельсовет и размещение указанных сведений на официальном сайте Восточенский сельсовет | | Заместитель главы | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установлен­ного для подачи указанных сведений | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в администрации района |
| 5 | Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими | | Заместитель главы | Ежегодно, до 1 октября | Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции муниципальными служащими администрации сельсовета. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений |
| 6 | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими. | | Заместитель главы | В течение 2018-2020 гг. (по мере необходимости) | Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими и руководителями законодательства Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям |
| 7 | Мониторинг исполнения муниципальными служащими установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | | Заместитель главы | Ежегодно  до 25декабря | Выявление случаев несоблюдения муниципальными служащими установленного порядка сообщения о получении подарка |
| 8 | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | | Заместитель главы | В течение  2018-2020 гг. | Выявление случаев неисполнения муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы и рассмотрение их на Комиссии |
| 9 | Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | | Заместитель главы | В течение 2018-2020 гг. | Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений |
| 10 | Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которою являются муниципальные служащие администрации сельсовета, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | | Глава сельсовета, заместитель главы | В течение  2018-2020 гг. | Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 11 | Организация правового просвещения муниципальных служащих по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционого законодательства) | | Глава сельсовета, заместитель главы | В течение  2018-2020 гг. | Своевременное доведение до муниципальных служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения совещаний, размещения соответствующей информации на официальном сайте администрации Восточенского сельсовета, устных бесед, консультаций, а также направления информации в письменном виде для ознакомления |
| 12 | Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | | Заместитель главы | ежегодно, до 1 апреля | Повышение уровня квалификации муниципальных служащих в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции |
| 13 | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | | Глава сельсовета, заместитель главы | до 1 ноября 2020 г | Повышение уровня квалификации муниципальных служащих в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции |
| 14 | Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | | Заместитель главы | ежегодно, до 1 февраля. |  |
| 15 | Кадровая работа в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | | Заместитель главы | ежегодно, до 1 февраля |  |
| I1. | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации Восточенского сельсовета, мониторинг коррупционных рисков и их устранение | | | | |
| 16 | Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации администрации сельсовета своих функций | | Заместитель главы | В течение  2018-2020 гг. | Определение коррупционно опасных функций администрации, а также корректировка перечня должностей муниципальной службы администрации сельсовета, замещение которых связано с коррупционными рисками |
| 17 | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции | | Глава сельсовета, заместитель главы | В течение  2018-2020 гг.  (по мере  необходимости) | Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения |
| 18 | Внедрение программного обеспечения «Справки БК» утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460, в целях заполнения и формирования в электронной форме справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | | Заместитель главы | 1 квартал 2019г. | Осуществление автоматизированного сбора и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими |
| 19 | Выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности администрации сельсовета по обеспечению и размещению закупок, товаров, услуг в соответствии с требованиями Федерального законаи устранение выявленных коррупционных рисков | | Глава сельсовета | В течение  2018-2020 гг. | Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд администрации сельсовета. |
| III. | **Взаимодействие администрации сельсовета с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности администрации сельсовета** | | | | |
| 20 | Обеспечение размещения на официальном сайте МО Восточенский сельсовет актуальной информации об антикоррупционной деятельности | | Заместитель главы | 1 раз в полугодие до 31 июля и 31 декабря | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности администрации сельсовета |
| 21 | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами информации о фактах коррупции в администрации сельсовета или нарушениях муниципальными служащими  требований к служебному (должностному) поведению посредством: функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; обеспечения приема электронных сообщений на официальный сайт администрации сельсовета | | Глава сельсовета, заместитель главы | В течение  2018-2020 гг. | Своевременное получение информации о несоблюдении муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее |
| 22 | Обеспечение взаимодействия администрации сельсовета с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции | | Глава сельсовета, заместитель главы | В течение  2018-2020 гг. | Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых администрацией сельсовета мер по вопросам противодействия коррупции |
| 23 | Обеспечение взаимодействия администрации сельсовета со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией района, и предании гласности фактов коррупции в администрации района | | Глава сельсовета, заместитель главы | В течение  2018-2020 гг. | Обеспечение публичности и открытости деятельности администрации сельсовета в сфере противодействия коррупции |
| 24 | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в администрации сельсовета | | Заместитель главы | В течение  2018-2020 гг. | Проверка информации о фактах проявления коррупции в администрации сельсовета, опубликованных в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных мер |