**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ КРАСНОТУРАНСКИЙ РАЙОН**

**ВОСТОЧЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

18.09.2013 с. Восточное № 56-124-р

**О принятии Положения об управлении муниципальной собственностью**

**Восточенского сельсовета.**

На основании п.2, ст. 8 Конституции Российской Федкрации, ст. 124 – 127 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 50, 51 Федерального закона « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Восточенского сельсовета, сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Считать утратившим силу Решение Восточенского сельского Совета депутатов от 09.01.2007 № 1-2а-р «О принятии Положения об управлении муниципальной собственностью Восточенского сельсовета»
2. . Принять Положение об управлении муниципальной собственностью Восточенского сельсовета. (Приложение № 1).

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главного бухгалтера сельсовета В.А.Плаунову.

Глава сельсовета А.П.Широченко

Приложение 1

К Решению Восточенского сельского Совета депутатов от 18.09.2013 № 56-124-р

На основании п.2, ст. 8 Конституции Российской Федкрации, ст. 124 – 127 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 50, 51 Федерального закона « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Восточенского сельсовета, сельский Совет депутатов

Настоящее Положение устанавливает порядок реализации правомочий собственника органами местного самоуправления муниципального образования Восточенский сельсовет Краснотуранского района и определяет их компетенцию и полномочия в управлении муниципальным имуществом.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Статья 1. Муниципальное имущество**

1. В муниципальной собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования Восточенский сельсовет Краснотуранского района (далее- Устав муниципального образования) может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных федеральным законодательством вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Красноярского края;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. В собственности муниципального образования Восточенский сельсовет (далее муниципального образования) в соответствии с федеральным законодательством может находиться имущество, определенное статьей 49 Устава муниципального образования

3. Средства местного бюджета и иное имущество, находящееся в муниципальной собственности и не закрепленное за предприятиями и учреждениями, составляют казну муниципального образования.

**Статья 2.** **Отношения, регулируемые настоящим Положением**

1. Настоящее Положение регулирует порядок управления муниципальным имуществом в области:

1) учреждения, реорганизации и ликвидации предприятий и учреждений;

2) управления предприятиями;

3) управления имуществом, принадлежащим предприятию на праве хозяйственного ведения;

4) управления имуществом, не закрепленным за предприятиями и находящимся в казне муниципального образования.

2. Под управлением муниципальным имуществом понимается осуществляемая от имени муниципального образования и в интересах его населения деятельность органов местного самоуправления по реализации в рамках их компетенции, установленной Уставом муниципального образования, настоящим Положением, решениями Восточенского сельского Совета депутатов (далее – Совет депутатов) и иными актами, правомочий владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом.

3. Порядок и особенности владения, пользования и распоряжения жилищным фондом, находящимся в муниципальной собственности и не закрепленным за предприятиями, определяются Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством.

4. Порядок и особенности владения, пользования и распоряжения земельными участками, водными объектами, определяются федеральным законодательством и решениями Совета депутатов муниципального образования.

5. Порядок и особенности владения, пользования и распоряжения объектами культурного наследия находящимися в муниципальной собственности, определяются федеральным законодательством и решениями сельского Совета депутатов.

6. Приватизация муниципального имущества осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и муниципальной программой приватизации.

7. Особенности продажи предприятий - должников и порядок применения процедур несостоятельности к неплатежеспособным предприятиям и организациям регулируются федеральным законодательством.

Глава 2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

**Статья 3. Органы управления муниципальным имуществом**

1. Муниципальное образование Восточенский сельсовет (далее муниципальное образование) самостоятельно и свободно осуществляет полномочия собственника в отношении принадлежащего ему на праве собственности имущества. Субъектами, приобретающими и осуществляющими от имени муниципального образования имущественные права и обязанности, являются органы местного самоуправления – Восточенский сельский Совет депутатов и Администрация Восточенского сельсовета (далее – Администрация муниципального образования).

2. Полномочия по управлению муниципальным имуществом осуществляет Администрация муниципального образования

Статья 4. Полномочия Совета депутатов муниципального образования

Восточенский сельский Совет депутатов :

1) устанавливает распределение правомочий муниципального образования как собственника имущества между органами местного самоуправления;

2) устанавливает общий порядок управления объектами муниципальной собственности;

3) устанавливает порядок отнесения имущества к муниципальной казне, а также режим его использования;

4) устанавливает перечень объектов муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению, и ограничения на сделки с имуществом, заключаемые Администрацией муниципального образования без согласия сельского Совета депутатов;

4.1) утверждает перечень муниципального имущества, предназначенного для содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования

4.2) устанавливает в пределах своей компетенции порядок и условия приватизации муниципальной собственности, утверждает муниципальные программы приватизации;

6) распоряжается имуществом, закрепленным за Советом депутатов муниципального образования;

7) согласовывает реорганизацию и ликвидацию предприятий;

8) принимает решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, Уставом муниципального образования и правовыми актами сельского Совета депутатов.

Статья 5. Полномочия Администрации муниципального образования.

1. Администрация муниципального образования, исполняя полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом:

1) принимает в соответствии с решениями Совета депутатов муниципального образования об отчуждении и приобретении имущества в муниципальную собственность;

2) принимает согласованные с сельским Советом депутатов решения об учреждении, реорганизации и ликвидации предприятий;

2.1) Муниципальное образование может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

3) принимает решения о передаче объектов муниципальной собственности предприятиям и учреждениям в хозяйственное ведение или оперативное управление;

4) разрабатывает и представляет на утверждение сельскому Совету депутатов программу приватизации объектов муниципальной собственности и обеспечивает ее выполнение;

5) вносит в Совет депутатов муниципального образования проекты решений об участии и учреждении муниципальным образованием хозяйственных обществ;

6) назначает представителей муниципального образования в органы управления хозяйственных обществ, участником которых является муниципальное образование, и заключает с ними договоры о представлении интересов;

7) совершает в пределах своей компетенции сделки с муниципальным имуществом;

8) осуществляет учет объектов муниципальной собственности, ведет реестр муниципальной собственности;

9) управляет имуществом, закрепленным за Администрацией муниципального образования;

10) осуществляет контроль за управлением и использованием муниципального имущества в предприятиях и учреждениях, а также имущества, переданного в аренду, залог и доверительное управление;

11) выступает истцом и ответчиком в суде при рассмотрении споров, связанных с владением, пользованием и распоряжением муниципальным имуществом;

12) исполняет иные полномочия собственника в соответствии с федеральным законодательством, Уставом муниципального образования и решениями сельского Совета депутатов.

2. Администрация муниципального образования может по договорам передавать отдельные полномочия по управлению муниципальным имуществом предприятиям, учреждениям, органам местного самоуправления, юридическим и физическим лицам.

Права и обязанности предприятий, учреждений, организаций и других лиц по владению, пользованию и распоряжению закрепленными за ними объектами муниципальной собственности устанавливаются федеральным законодательством, решениями сельского Совета депутатов, уставами организаций и отдельными договорами.

Глава 3. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЙ И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Статья 6. Организации, создаваемые на основе муниципальной собственности

1. Муниципальное образование может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

2. Источниками формирования имущества предприятий и других организаций, создаваемых с муниципальной собственности, являются:

1) средства местного бюджета, заемные средства, ценные бумаги, выделяемые целевым назначением на создание предприятий и других организаций;

2) имущество реорганизуемых или ликвидируемых предприятий, имущество из муниципальной казны;

3) имущественные (либо) и иные права, имеющие денежную оценку;

**Статья 7. Учреждение муниципальных унитарных предприятий**.

1. Администрация муниципального образования по согласованию с сельским Советом депутатов принимает решение о создании предприятий. Основанием для принятия решения является технико-экономическое обоснование.

2. Порядок определения состава имущества, закрепляемого за унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, а также порядок утверждения устава унитарного предприятия и заключения трудового договора с его руководителем устанавливается Администрацией муниципального образования.

**Статья 8. Создание, реорганизация, ликвидация муниципальных учреждений.**

1. Создание, реорганизация, изменения типа и ликвидация муниципальных учреждений осуществляется в соответствии с Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденных Постановлением Администрации муниципального образования
2. **Статья 9. Учреждение хозяйственных обществ.**

1. В случаях, установленных федеральным законодательством, Администрация муниципального образования вносит в сельский Совет депутатов проект решения об учреждении муниципальным образованием хозяйственных обществ либо об участии муниципального образования в хозяйственных обществах.

2. В качестве представителя муниципального образования в хозяйственных обществах выступает Администрация муниципального образования, осуществляющая деятельность на основании положения, утвержденного Администрацией муниципального образования.

**Статья 10. Реорганизация и ликвидация предприятий, учреждений и других организаций.**

1. Решение о реорганизации или ликвидации предприятия принимает Администрация муниципального образования по согласованию с сельским Советом депутатов.

На основании постановления Главы муниципального образования процедуру реорганизации или ликвидации предприятий проводит Администрация муниципального образования.

1. Учреждения (за исключением автономных учреждений) могут быть ликвидированы Администрацией муниципального образования по согласованию с сельским Советом депутатов.

На основании постановления Главы муниципального образования процедуру ликвидации учреждений проводит Администрация муниципального образования. Администрация муниципального образования принимает решение о дальнейшем использовании имущества ликвидированного учреждения.

1. Администрация муниципального образования по согласованию с сельским Советом депутатов может принять решение о выходе из состава участников хозяйственных обществ или продаже акций и имущественных прав на долю участия в уставных капиталах хозяйственных обществ.

Глава 4. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯМИ, ХОЗЯЙСТВЕННЫМИ ОБЩЕСТВАМИ

Статья 12. Управление предприятиями

1. Управление предприятиями осуществляют назначенные Главой муниципального образования в соответствии с пунктом 9 статьи 45 Устава муниципального образования руководители предприятий.

2. Контроль за деятельностью предприятий и за работой его руководителей осуществляет Администрация муниципального образования.

3. Предприятие по окончании отчетного периода представляет Администрации муниципального образования бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется Администрацией муниципального образования.

Статья 13. Владение, пользование и распоряжение имуществом, принадлежащим предприятию

1. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается имуществом в пределах, определяемых Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством, решениями Совета депутатов муниципального образования, уставом предприятия и договорами.

2. В случаях, установленных федеральным законодательством, распоряжение имуществом предприятия осуществляется с согласия Администрации муниципального образования.

Статья 14. Участие муниципального образования в управлении акционерными обществами

1. Интересы муниципального образования в акционерных обществах, учредителем или участником которых является муниципальное образование, представляют представители Администрации муниципального образования.

2. Решением сельского Совета депутатов определяется порядок назначения представителей муниципального образования и их полномочия в органах управления акционерных обществ, акции (доли, паи) которых закреплены в муниципальной собственности.Глава 5. СОВЕРШЕНИЕ СДЕЛОК С ОБЪЕКТАМИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

**Статья 15. Участие муниципального образования в совершении сделок с имуществом**

1. Администрация муниципального образования, в рамках ее компетенции, выступает от имени муниципального образования в решении вопросов, связанных с совершением сделок в отношении объектов муниципальной собственности. В случаях и порядке, определяемых Уставом муниципального образования, настоящим Положением.

2. При рассмотрении в судах дел, связанных с заключением, исполнением и прекращением сделок с объектами муниципальной собственности, от имени муниципального образования выступает Администрация муниципального образования, а также юридические лица и граждане, имеющие соответственные полномочия по закону или специальному поручению.

**Статья 16. Виды сделок с муниципальным имуществом**.

1. Муниципальное образование вправе совершать сделки с муниципальным имуществом, не противоречащие гражданскому законодательству Российской Федерации.

2. В случаях и порядке, предусмотренных федеральным законодательством, решениями сельского Совета депутатов могут определяться объекты муниципальной собственности, не подлежащие отчуждению.

Статья 17. Порядок приобретения и прекращения прав муниципальной собственности.

1. Муниципальное образование может приобретать в муниципальную собственность имущество по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальное образование может отчуждать из муниципальной собственности имущество в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

3. Приобретение и отчуждение муниципального имущества производится по решению Администрации муниципального образования, если иное не установлено решением сельского Совета депутатов. Решения о приобретении объектов в муниципальную собственность и безвозмездном отчуждении объектов муниципальной собственности, балансовая (оценочная) стоимость которых превышает шесть миллионов рублей, могут быть приняты только с согласия Совета депутатов муниципального образования.

Глава 6. ОСОБЕННОСТИ СОВЕРШЕНИЯ СДЕЛОК С УНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

Статья 18. Продажа муниципального имущества.

1. Возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности муниципального образования, в собственность физических и (или) юридических лиц производится в соответствии с федеральным законодательством и решениями Совета депутатов муниципального образования.

Порядок принятия решений о продаже имущества и проведении торгов по продаже муниципального недвижимого имущества на конкурсах и аукционах устанавливается Администрацией муниципального образования. Продавцом недвижимого имущества выступает Администрация муниципального образования.

2. Продажа движимого имущества, не закрепленного за учреждениями и предприятиями в хозяйственном ведении и оперативном управлении, производится в соответствии с утвержденным Администрацией муниципального образования порядком принятия решений о продаже имущества. Продавцом движимого имущества выступает Администрация муниципального образования.

3. Выручка, полученная от продажи муниципального имущества, зачисляется в местный бюджет.

Статья 19. Аренда муниципального имущества

1. Объекты муниципальной собственности могут быть сданы в аренду органам государственной власти Красноярского края и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, юридическим и физическим лицам, а также иностранным юридическим лицам и гражданам, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и решениями сельского Совета депутатов муниципального образования, в целях:

- размещения общественных и благотворительных организаций;

- поддержки малого и среднего предпринимательства;

- эффективного использования муниципального имущества.

2. В аренду могут быть переданы имущественные комплексы, здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и другие вещи, не теряющие своих натуральных свойств в процессе их использования.

3. Порядок аренды земельных участков, обособленных водных объектов определяется законодательством Российской Федерации, решением сельского Совета депутатов и не регулируется настоящим Положением.

4. Решение о сдаче в аренду объектов муниципальной собственности, не закрепленных за предприятиями и учреждениями, принимает Администрация муниципального образования по согласованию с Советом депутатов муниципального образования, если в аренду сдаются:

- имущественные комплексы, здания;

- нежилые помещения в административных зданиях, закрепленных за органами местного самоуправления муниципального образования;

- имущество, включенное в перечень объектов, не подлежащих отчуждению.

Решение о сдаче в аренду другого имущества, не закрепленного за предприятиями и учреждениями, принимает Администрация муниципального образования.

Администрация муниципального образования выступает стороной при заключении договора аренды.

1. Решения о передаче в аренду недвижимого имущества, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения, принимаются ими в соответствии с федеральным законодательством с предварительного письменного согласия Администрации муниципального образования.

Решения о передаче в аренду движимого имущества, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения, принимаются ими самостоятельно.

В качестве арендодателя по договорам аренды имущества, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения, если иное не предусмотрено решением сельского Совета депутатов, выступают предприятия.

1. Передача в аренду объектов муниципального имущества, закрепленного за учреждениями, а также приобретенного учреждениями за счет средств, выделенных им по смете, не допускается.
2. Решения о передаче в аренду объектов муниципального имущества, приобретенного за счет средств, полученных учреждениями от осуществления в соответствии с федеральным законодательством, решением сельского Совета депутатов муниципального образования и учредительными документами деятельности, приносящей доходы, принимаются ими самостоятельно.

В качестве арендодателя по договорам аренды имущества, закрепленного за учреждениями на праве оперативного управления, если иное не предусмотрено решением сельского Совета депутатов, выступают учреждения.

8. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством объекты муниципального имущества предоставляются в аренду по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора аренды. Порядок проведения торгов на право заключения договора аренды устанавливается федеральным законодательством.

9. По решению Администрации муниципального образования и в зависимости от вида арендуемого имущества в договор аренды может быть включено условие обязательного страхования муниципального имущества за счет арендатора.

10. При заключении договора аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования, по результатам конкурсов или аукционов, размер годовой арендной платы определяется по итогам конкурсов или аукционов, при этом начальный размер годовой арендной платы равен рыночной стоимости годовой арендной платы, определенной в отчете независимого оценщика

При заключении договора аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования, без проведения конкурсов или аукционов установленных статьей 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», размер годовой арендной платы равен рыночной стоимости годовой арендной платы, определенной в отчете независимого оценщика.

Заказчиком проведения независимой оценки выступает арендодатель недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования.

10.1. При проведении конкурсов на право заключения договоров аренды с субъектами малого и среднего предпринимательства Администрация муниципального образования формирует стартовый размер арендной платы на основании отчета об оценке рыночной арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Имущество предоставляется сроком не менее чем на 5 лет. Арендная плата вносится в следующем порядке:

в первый год аренды - 40 процентов размера арендной платы;

во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;

в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;

в четвертый год аренды и далее– 100 процентов размера арендной платы.

Имущество предоставляется в соответствии с перечнем муниципального имущества, предназначенного для содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Восточенский сельсовет, утвержденным сельским Советом депутатов.

9.2. Предоставление муниципальной преференции в виде льготных ставок арендной платы субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства устанавливается в соответствии с абзацем вторым пункта 9.1. статьи 21 настоящего Положения.

Администрация муниципального образования определяет размер арендной платы на основании отчета об оценке рыночной арендной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Имущество предоставляется в соответствии с абзацем вторым пункта 9.1. статьи 21 настоящего Положения.

10. Арендная плата за арендованное имущество, не закрепленное за предприятием и учреждением, вносится арендатором в местный бюджет. Арендная плата за арендованное имущество предприятия, закрепленное за ним на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, вносится на расчетный счет предприятия. Арендная плата за арендованное имущество учреждения вносится в местный бюджет.

11. Передача в аренду недвижимости без принятия решения в соответствии с федеральным законодательством и решением сельского Совета депутатов в отношении земельного участка или соответствующей доли земельного участка не допускается.

12. Включение в договоры аренды муниципального имущества условий, разрешающих арендатору передачу арендных прав в залог, внесение их в качестве вклада в имущество хозяйственных обществ и товариществ или паевых взносов в производственные кооперативы, а также дача арендодателем согласия на совершение указанных действий не допускаются, если иное не предусмотрено решением сельского Совета депутатов.

13. Арендуемые объекты муниципального имущества могут быть переданы арендатором в субаренду или безвозмездное пользование, если это предусмотрено условиями договора аренды имущества.

При сдаче объекта (его части) в субаренду размер арендной платы за площадь помещения, сдаваемого в субаренду, увеличивается на 50% от начисленной арендной платы.

В других случаях передача арендатором арендуемых объектов муниципального имущества в субаренду или безвозмездное пользование может осуществляться только при наличии предварительного письменного согласия арендодателя, который, в свою очередь, должен получить согласие Администрации муниципального образования.

14. Не допускается передача арендатором в субаренду или безвозмездное пользование арендуемых нежилых помещений в зданиях, в которых постоянно размещаются органы местного самоуправления муниципального образования, объектов культурного наследия, находящихся в собственности муниципального образования, а также иных объектов муниципального имущества, запрет на передачу которых в субаренду или безвозмездное пользование предусмотрен федеральным законодательством и решением сельского Совета депутатов.

15. В договорах аренды муниципального имущества, предусматривающих возможность передачи имущества в субаренду или безвозмездное пользование, должны устанавливаться условия, при которых допускается субаренда арендованного имущества или его передача в безвозмездное пользование.

Статья 20. Залог муниципального имущества

1. Залог муниципального имущества может осуществляться только для обеспечения обязательств муниципального образования.

Пределы заимствований и гарантий муниципального образования, обеспечиваемых залогом муниципального имущества, устанавливаются в решении сельского Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год.

2. Решение о залоге объектов муниципальной собственности принимается Администрации муниципального образования в порядке, установленном для принятия решения об отчуждении муниципального имущества, если иное не установлено решением сельского Совета депутатов.

3. Решение о залоге недвижимого имущества, принадлежащего предприятию на праве хозяйственного ведения, принимается предприятием с предварительного согласия Администрации муниципального образования. Решение о залоге движимого имущества, принадлежащего предприятию, принимается предприятием самостоятельно. Решение о залоге имущества, принадлежащего предприятию на праве оперативного управления, принимается предприятием с предварительного согласия Администрации муниципального образования.

4. Решения Администрации муниципального образования о залоге имущества, балансовая (оценочная) стоимость которого превышает двадцать миллионов рублей, либо о даче Администрацией муниципального образования согласия предприятиям на залог такого имущества могут быть приняты только после получения согласия Совета депутатов муниципального образования.

5. Не могут быть предметом залога объекты муниципального имущества, включенные в Перечень объектов, не подлежащих отчуждению.

6. В качестве залогодателя по договорам о залоге объектов муниципального имущества, если иное не предусмотрено решением Совета депутатов муниципального образования, выступает Администрация муниципального образования.

В качестве залогодателя по договорам о залоге объектов муниципального имущества, закрепленного за предприятиями, выступают соответствующие предприятия.

7. Предприятия обязаны уведомлять Администрацию муниципального образования обо всех случаях обращения взыскания на заложенные ими объекты муниципального имущества. Администрация муниципального образования может принять решение о выкупе заложенного имущества.

8. Администрация муниципального образования осуществляет учет залоговых сделок с муниципальным имуществом.

**Статья 21. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование**

1. Жилые помещения, нежилые встроенно-пристроенные помещения, объекты жилищно-коммунального хозяйства, а также объекты, имеющие социально-культурное и коммунально-бытовое назначение, а также иные объекты передаются органам государственной власти Красноярского края и органам местного самоуправления иных муниципальных образований безвозмездно в соответствии с федеральным законодательством.

2. Решение о передаче в безвозмездное пользование объектов муниципального имущества, не закрепленного за предприятиями и учреждениями, принимает Администрация муниципального образования.

Решение о передаче в безвозмездное пользование объектов муниципального имущества юридическим лицам принимает Администрация муниципального образования по согласованию с Совета депутатов муниципального образования.

В качестве ссудодателя по договорам безвозмездного пользования муниципальным имуществом (ссуды), если иное не предусмотрено федеральным законодательством, выступает Администрация муниципального образования.

3. Передача в безвозмездное пользование объектов муниципального имущества, закрепленного за учреждениями, а также приобретенного учреждениями за счет средств, выделенных им по смете, не допускается.

Решения о передаче в безвозмездное пользование объектов муниципального имущества, приобретенного за счет средств, полученных учреждениями от осуществления в соответствии с федеральным законодательством и учредительными документами деятельности, приносящей доходы, принимаются ими самостоятельно.

4. Решения о передаче в безвозмездное пользование недвижимого имущества, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения, принимаются ими в соответствии с федеральным законодательством с предварительного письменного согласия Администрации муниципального образования.

Решения о передаче в безвозмездное пользование движимого имущества, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения, принимаются ими самостоятельно.

5. В качестве ссудодателя по договорам безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за предприятиями и учреждениями, выступают соответствующие предприятия или учреждения.

Статья 22. Передача муниципального имущества в доверительное управление

1. Решение о передаче муниципального имущества в доверительное управление принимает Администрация муниципального образования по согласованию с сельским Советом депутатов.

2. В доверительное управление юридическим или физическим лицам, за исключением предприятий, могут передаваться относящиеся к муниципальному имуществу ценные бумаги, доли в уставных капиталах хозяйственных обществ и товариществ, предприятия и другие имущественные комплексы, а также иные объекты, относящиеся к недвижимому имуществу.

Решением сельского Совета депутатов может предусматриваться запрет на передачу в доверительное управление отдельных видов муниципального имущества.

3. В соответствии с гражданским законодательством передача в доверительное управление объектов муниципального имущества, закрепленного за предприятиями и учреждениями на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, не допускается.

4. В качестве учредителя по договорам доверительного управления муниципальным имуществом, если иное не предусмотрено решением сельского Совета депутатов, выступает Администрация муниципального образования.

5. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, объекты муниципального имущества передаются в доверительное управление по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора доверительного управления. Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора доверительного управления устанавливается федеральным законодательством.

Статья 23. Особенности порядка заключения договоров в отношении муниципального имущества

Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением предоставления указанных прав на такое имущество, установленного статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции

Глава 7. УЧЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА И КОНТРОЛЬ ЗА ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ

Статья 24. Учет муниципального имущества

1. Объекты муниципальной собственности подлежат обязательному муниципальному учету.

2. Ведение учета объектов муниципального имущества возлагается на Администрацию муниципального образования.

3. Учет объектов муниципального имущества осуществляет Администрация муниципального образования в Реестре объектов муниципального жилищного фонда и Реестре объектов муниципального нежилого фонда.

4. Учет объектов культурного наследия, относящихся к муниципальному имуществу, осуществляется Администрацией муниципального образования по управлению объектами культурного наследия, находящимися в муниципальной собственности, в Муниципальном реестре культурного наследия муниципального образования.

5. Учет предприятий и учреждений осуществляется Администрацией муниципального образования соответственно в Реестре предприятий и Реестре учреждений.

6. Учет находящихся в муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ, образованных в процессе приватизации, имущественных взносов в автономные некоммерческие организации, а также вкладов в уставный капитал открытых акционерных обществ осуществляется Администрацией муниципального образования соответственно в Реестре акций открытых акционерных обществ, находящихся до момента приватизации в муниципальной собственности, и Реестре коммерческих и некоммерческих организаций, созданных с использованием объектов муниципальной собственности.

6. В указанных выше Реестрах должны содержаться:

1) наименование объектов муниципальной собственности;

2) местонахождение объектов муниципальной собственности;

3) балансовая (оценочная) стоимость объектов муниципальной собственности;

4) сведения о правах третьих лиц на объекты муниципальной собственности;

5) сведения о всех видах лицензий и разрешений, выданных третьим лицам в отношении объектов муниципальной собственности.

7. Правила ведения Реестров утверждаются Администрацией муниципального образования.

Статья 25. Регистрация муниципального недвижимого имущества

1. Порядок государственной регистрации прав на недвижимость и сделок с нею в Едином государственном реестре определяется законодательством Российской Федерации.

2. Государственную регистрацию прав на муниципальное недвижимое имущество и сделки с этим имуществом в качестве правообладателя осуществляет Администрация муниципального образования.

**Статья 26. Контроль за использованием муниципального имущества.**

1. Контроль за использованием муниципального имущества осуществляют Администрация муниципального образования, Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования.

2. Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования:

1) запрашивает и получает информацию от Администрации муниципального образования по вопросам эффективности работы предприятий и учреждений, выполнению программы приватизации, совершению сделок с муниципальным имуществом и по другим вопросам управления объектами муниципальной собственности.

2) назначает проверки использования и сохранности муниципального имущества в предприятиях, учреждениях и в казне муниципального образования;

3. Администрация муниципального образования:

1) контролирует работу руководителей предприятий, учреждений и доверительных управляющих по управлению объектами муниципальной собственности, ведению учета и сохранности муниципального имущества;

2) проводит проверки и ревизии использования муниципального имущества;

3) принимает меры по устранению нарушений порядка владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, предотвращению хищения, истребованию из чужого незаконного владения, компенсации вреда, выступает истцом и ответчиком в суде.